

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



И. ВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета

Ч.Ф. Якубов

06 2017 года

Протокол Ученого совета

№ 2 от 06 июня 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕРКИ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ И НАУЧНЫХ  
ДОКЛАДОВ ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ) НА ОБЪЕМ  
ЗАИМСТВОВАНИЯ И ИХ РАЗМЕЩЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ  
СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Симферополь, 2017



## **1. Область применения**

1.1. Положение о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее – Положение) определяет совокупность требований к размещению текста выпускной квалификационной работы обучающегося в электронной библиотечной системе (далее — ЭБС) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее — Университет, ГБОУВО РК КИПУ, КИПУ), проверке содержания данной работы на объем заимствования в системе «Антиплагиат», выявлению неправомерных заимствований.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу кафедр Университета, выпускников Университета, обучающихся по всем образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре и любым формам получения ими высшего образования.

## **2. Нормативная основа**

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями и на основании следующих документов: Конституции Российской Федерации; Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. N 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»; Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования; Конституцией Республики Крым; Законом Республик Крым от 06 июля 2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, а также в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Университета.

## **3. Термины, обозначения и сокращения**

3.1. В настоящем положении используются следующие термины, обозначения и сокращения:



3.1.1. **Положение** — Положение о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе ГБОУВО РК КИПУ;

3.1.2. **Обучающиеся (выпускники, аспиранты)** — лица, осваивающие образовательные программы высшего образования в КИПУ – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3.1.3. **ГИА** — государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3.1.4. **ВКР** — выпускная квалификационная работа, в которую входят НКР и НД;

3.1.4.1. **НД** — научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

3.1.4.2. **НКР** – научно-квалификационная работа;

3.1.5. **ФГОС ВО** — Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки;

3.1.6. **ОПОП** — основная профессиональная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

3.1.7. **САиМ** — сектора аспирантуры и магистратуры КИПУ;

3.1.8. **ЭБС** — электронно-библиотечная система КИПУ;

3.1.9. **НТБ** — Научно-техническая библиотека КИПУ;

3.1.10. **Система «Антиплагиат»** — это сервис проверки текстов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися и выявить заимствованную информацию;

3.1.11. **Под термином «плагиат»** в настоящем Положении подразумевается использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без ссылки на источник или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов.

#### 4. Общие положения

4.1. ВКР являются формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2. ВКР являются заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и выполняется в форме, устанавливаемой ОПОП, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

4.3. ВКР подлежат обязательной проверке на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в системе «Антиплагиат» и размещению в ЭБС КИПУ.

4.4. Доступ к полным текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учётом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя. Электронные версии ВКР в защищенном формате доступны авторизованным в ЭБС КИПУ пользователям.

4.5. В случаях, когда в ОПОП предусмотрено в ходе проведения ГИА обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящее Положение должно реализовываться с учетом Закона Российской Федерации «О государственной тайне».

## **5. Порядок проведения проверки ВКР на объём заимствования с использованием системы «Антиплагиат»**

5.1. Проверка текстов ВКР обучающихся на уникальность осуществляется с использованием системы «Антиплагиат», размещенной на сайте Университета, в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся, контроля степени самостоятельности выполнения ими работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц. Проверка НКР и НД обучающихся в системе «Антиплагиат» является обязательной.

5.2. Научные руководители аспирантов являются ответственными за проверку ВКР обучающихся на наличие заимствований и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат», а также за передачу ВКР в НТБ КИПУ для размещения в ЭБС.

5.3. Научный руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о возможности самостоятельной проверки текста ВКР до ее сдачи научному руководителю.

5.4. При предоставлении ВКР научному руководителю обучающийся подписывает договор на размещение текста ВКР в ЭБС КИПУ, в котором также фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы системой «Антиплагиат», результатами экспертизы, возможных санкциях при обнаружении плагиата (Приложение 1).

5.5. Обучающийся предоставляет научному руководителю, вместе с окончательным вариантом ВКР ее электронную версию для проверки в системе «Антиплагиат» с указанием автора, названия работы, не позднее, чем за 30 дней до намеченной даты защиты.

5.7. Научные руководители собирают файлы ВКР (НИД и НД) и передают их для проверки в НТБ не позднее чем за 30 дней до даты защиты.

5.8. Система «Антиплагиат» по результатам проверки ВКР формирует отчет, который содержит: фамилию, имя, отчество обучающегося; группу; наименование кафедры; название работы; файл с текстом работы; пометки о результатах технической проверки на наличие заимствований; поле для проставления оценки за ВКР.

5.9. Научный руководитель принимает решение о представлении ВКР для допуска к предзащите и защите с учетом результатов проверки на объем заимствований, при наличии в ней не менее **75%** оригинального текста для НКР и НД аспирантов.

5.10. Если работа содержит менее 75% оригинального текста для НКР и НД аспирантов, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее, чем через 15 календарных дней с момента её возврата.

5.11. В случае несогласия обучающегося с позицией научного руководителя, руководитель основной профессиональной образовательной программы уровня подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО) назначает комиссию из членов кафедры для рецензирования работы.

5.12. Повторная проверка ВКР в системе «Антиплагиат» проводится не позднее, чем за 5 календарных дней до начала публичной защиты.

5.13. Результаты проверки ВКР фиксируются в отчете системы «Антиплагиат», затем научный руководитель прикладывает их к отзыву на ВКР.

5.14. Если после окончательной проверки в системе «Антиплагиат» ВКР содержит менее 75% оригинального текста для ВКР аспирантов, она не допускается к защите в текущем учебном году.

5.15. Если после окончательной проверки в системе «Антиплагиат» ВКР содержит от 75% оригинального текста для ВКР аспирантов и более, она оценивается научным руководителем и допускается к защите.

## **6. Порядок оформления размещений ВКР в Электронной библиотечной системе КИПУ**

6.1. Электронные версии ВКР должны быть подготовлены обучающимися на своих CD или DVD-дисках с помощью лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения. Диск должен быть помещен студентом в бумажный или пластиковый конверт (для дисков) с этикеткой, содержащей информацию согласно шаблону (Приложение 2). Все поля этикетки должны быть заполнены (напечатаны на компьютере). На диске не должно быть лишних файлов.

6.2. Титульный лист (обязательно) и текстовая часть (или вся работа при отсутствии графической части) должны быть подготовлены в виде одного файла в формате **pdf**.

6.3. Графическая часть ВКР (листы, выносимые на защиту ВКР. презентация) должна быть представлена в виде одного или нескольких файлов формата **pdf**, листы должны быть пронумерованы согласно содержанию.

6.4. Текстовые материалы и изображения (рисунки, карты, фотографии и т.п.), входящие в состав текстовой части, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Файл, переведенный в формат **pdf**, автор должен проверить. Проверяется правильность отображения переведенных формул, рисунков (в том числе графиков), таблиц. В работе не должно быть пустых страниц, порядок следования глав должен соответствовать печатной версии.

6.5. Носители электронного документа и сами документы не должны содержать компьютерных вирусов.

6.6. Научные руководители передают диски в Научно-техническую библиотеку (в конвертах) одновременно НИР и НД вместе с актом о передаче электронных версий ВКР (Приложение 3). Акт передается в библиотеку в двух экземплярах, подписанных руководителем ОПОП ВО.

6.7. Не позднее 3-х рабочих дней после публичной защиты в НТБ организуется приём и проверка принимаемых электронных материалов, а также приём актов о передаче электронных версий ВКР. Один экземпляр акта хранится в библиотеке, второй – на кафедре, копия акта предоставляется в сектор аспирантуры.

6.8. Электронная версия ВКР размещается в ЭБС КИПУ Научно-технической библиотекой не позднее 10-ти дней после процедуры защиты ВКР обучающимися.

6.9. Диски с электронными записями ВКР хранятся в НТБ КИПУ, в соответствии с номенклатурой дел библиотеки.

## **7. Ответственность и полномочия**

7.1. Научный руководитель несёт ответственность за проведение проверки ВКР в системе «Антиплагиат» в установленные сроки и допуск работы к защите.

7.2. Обучающийся несёт ответственность за соответствие текста защищаемой ВКР содержанию размещённого в системе «Антиплагиат» файла и своевременное поступление работы на проверку в системе «Антиплагиат».

7.3. Руководитель ОПОП ВО несет ответственность за достоверность переданной в НТБ КИПУ информации о ВКР.

7.4. НТБ КИПУ несёт ответственность за проведение проверки ВКР в системе «Антиплагиат» и своевременное размещение ВКР в электронно-библиотечной системе КИПУ.



## 8. Заключительные положения

8. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

8.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются на Учёном совете Университета и вводятся приказом ректора Университета.

Положение о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» ГБОУВО РК КИПУ разработано сектором аспирантуры и магистратуры, управления научно-исследовательской деятельностью и инновационного развития совместно с Научно-технической библиотекой ГБОУВО РК КИПУ.

1. Утверждено Ученым советом протоколом от «28» 06 2017 г. № 15, ученый секретарь  Т.М. Шамилев

2. Введено в действие приказом ректора от «30» 06 2017 г. № 367

3. Введено впервые в «30» июня 2017 года.

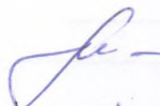
### СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



М.Р. Ваниева

Проректор по научной и инновационной деятельности



Т.П. Гордиенко

Начальник учебно-методического управления



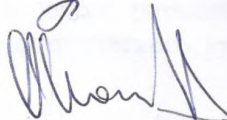
Л.З. Мерджанова

Директор Научно-технической библиотеки



Г.Э. Аджисалиева

Директор Центра информационных технологий



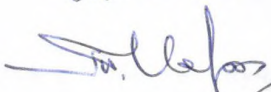
М.Р. Кадыров

Начальник юридического отдела



А.Н. Юнусова

Председатель профсоюзного комитета работников



Т.Ш. Ибрагимов

Заместитель председателя ОО ППОО



Л.Д. Бахталиева

Приложение 1 к Положению о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе ГБОУВО РК КИПУ

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на размещение научно-квалификационной работы и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в электронной библиотечной системе ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет»**

г. Симферополь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и обучающийся направления подготовки:

\_\_\_\_\_

(шифр)

\_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Автор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Автор передает, а Исполнитель принимает электронную версию научно-квалификационной работы и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) Автора на тему:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

включая основной текст и приложения (далее – материалы автора), для размещения в электронной библиотечной системе (ЭБС) университета в электронном формате PDF.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Использовать материалы Автора только в целях размещения их в электронной библиотечной системе «Крымского инженерно-педагогического университета» с доступом для зарегистрированных пользователей.

2.1.2. Безвозмездно исправлять по требованию Автора все выявленные недостатки, совершенные по вине Исполнителя.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Не принимать материалы для размещения в ЭБС в случае их несоответствия требованиям к оформлению.



2.2.2. Изменять условия Договора и корректировать его положения с уведомлением Автора в 10-ти дневный срок.

2.3. Автор обязан:

2.3.1. Гарантировать, что использование Научно-технической библиотекой предоставленного им по настоящему Договору авторского материала не нарушит права третьих лиц.

2.4. Автор имеет право:

2.4.1. Использовать предоставленный по настоящему Договору материал самостоятельно, передавать права на него по договору третьим лицам, если это не противоречит настоящему Договору.

2.4.2. Заменять предоставленные Исполнителю материалы их новыми версиями.

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет. По истечении указанного срока, Исполнитель оставляет за собой право на продолжение размещения материалов Автора или их исключение из ЭБС ГБОУВО РК «Крымского инженерно-педагогического университета»

### **4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА**

4.1. Автор предоставляет материалы для их размещения в ЭБС Крымского инженерно-педагогического университета безвозмездно.

### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Автор принимает на себя ответственность перед третьими лицами по претензиям к содержанию и форме размещенных материалов.

5.2. Автор несет полную ответственность за точность, правильность и достоверность размещаемых материалов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Исполнитель не несет ответственность за содержание размещаемых материалов Автора.

### **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, решаются путем непосредственных переговоров, а при не достижении соглашения – в судебном порядке по месту исполнения настоящего Договора.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### **7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Исполнитель:**

ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» Юридический адрес: 295015, г. Симферополь, пер. Учебный, 8. ИНН 9102059433 КПП 910201001 Адрес Научно-технической библиотеки «Крымского инженерно-педагогического университета»: 295015, г. Симферополь, пер. Учебный, 8. Тел.:(0652) 24-15-08 (доб. 125). E-mail Научно-технической библиотеки: library@kipu-rc.ru.

**Автор:**

ФИО

\_\_\_\_\_

Направление подготовки

\_\_\_\_\_

Специальность (профиль подготовки)

\_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН

**Утверждаю**

Ректор университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Автор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

**Согласовано:**

Директор Научно-технической библиотеки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 2 к Положению о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе ГБОУВО РК КИПУ

**Образец оформления конверта с диском для представления обучающимся электронной версии ВКР научному руководителю ВКР**

<b>Наименование содержимого</b>	<b>Выпускная квалификационная работа</b>
<b>Тема ВКР</b>	
<b>ФИО аспиранта (полностью)</b>	
<b>Факультет</b>	
<b>Выпускающая кафедра</b>	

	<b>шифр</b>	<b>наименование</b>
<b>Направление подготовки /специальность</b>		
<b>Форма обучения</b>		
<b>Ф.И.О руководителя</b>		
<b>Год защиты ВКР</b>		



Приложение 3 к Положению о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе ГБОУВО РК КИПУ

**АКТ**  
**приема - передачи выпускных квалификационных работ (научно-квалификационной работы и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации))**  
**в Научно-техническую библиотеку КИПУ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен на основании Положения о порядке проверки научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и их размещения в электронной библиотечной системе Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о нижеследующем:

Директор Научно-технической библиотеки «Крымского инженерно-педагогического университета» принял, а заведующий кафедрой передал для размещения в Электронной библиотечной системе электронные копии следующих научно-квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся (аспирантов) направления подготовки:

(шифр, наименование направления, форма обучения - очная/заочная)

№ п/п	Ф.И.О. автора работы	Тема ВКР (НКР)	Примечание*

\* Графа заполняется при наличии работ, содержащих сведения, подлежащие изъятию при размещении в ЭБС; приложения к ВКР в форме видеозаписей или графических файлов (для творческих направлений подготовки).

**Всего передано:**

ВКР (НКР и НД)

\_\_\_\_\_ ,  
(цифрами и прописью)

авторских договоров \_\_\_\_\_ ,  
(цифрами и прописью)

заклучений о наличии в ВКР (НКР и НД) сведений, имеющих коммерческую ценность

\_\_\_\_\_ .  
(цифрами и прописью)

Руководитель ОПОП подтверждает, что все электронные копии ВКР (НКР и НД) проверены, оформлены в соответствии с требованиями. Со всеми авторами заключены договоры на размещение ВКР (НКР и НД) в ЭБС. Работы, содержащие сведения, имеющие коммерческую ценность, сопровождаются соответствующими заключениями.

Дата защиты ВКР (НКР) по расписанию ГИА \_\_\_\_\_  
Дата сдачи ВКР (НКР) в библиотеку \_\_\_\_\_

**Сдал документы:**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(указать шифр) (подпись) (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Принял документы:**

Директор НТБ КИПУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

*(штамп библиотеки)*