



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра прикладной информатики


СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы аспирантуры


3.С. Сейдаметова
« 15 » 02 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


3.С. Сейдаметова
« 15 » 02 2023 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б1.П.01 «Педагогическая практика»

научная специальность


5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (информатика)

Симферополь – 2023 г.

Рабочая программа практики Б1.П.01 «Педагогическая практика» для аспирантов научной специальности 5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (информатика) составлена на основании Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122, и федеральных государственных требований, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Составитель
рабочей программы  З.С. Сейдаметова
(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной информатики от 15 02 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  З.С. Сейдаметова
(подпись)

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – формирование навыков профессиональной педагогической деятельности в области высшего педагогического образования.

Задачи практики:

- ознакомить с методами преподавания дисциплин и психолого-педагогическими основами образовательной деятельности в образовательной организации высшего образования;
- ознакомить с практическим опытом педагогической работы, накопленным на кафедре прикладной информатики ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова;
- предоставить научно-методическую помощь в подготовке к самостоятельной педагогической деятельности;
- закрепить умения по планированию, организации, самоконтролю и самоанализу преподавательской деятельности при решении конкретных профессиональных задач.

ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: педагогическая.

Проведение практики осуществляется следующим способом: стационарная практика.

Педагогическая практика проводится дискретно.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- 1.1. Задачи собственного профессионального и личностного развития и понятия культуры научного исследования в области педагогических наук;
- 1.2. Образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- 1.3. Методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности;

уметь:

- 2.1. Планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, проводить научные исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;
- 2.2. Выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;
- 2.3. Отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных исследований в предметной области для целей преподавания учебных дисциплин в образовательных организациях высшего образования; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей;

владеть:

- 3.1. Методами планирования и решения задачи собственного профессионального и личностного развития; культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий;
- 3.2. Образовательными технологиями, методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; основными методами, способами и средствами применения информатики и ИКТ;
- 3.3. Методами преподавательской деятельности по основным профессиональным

образовательным программам в образовательных организациях высшего образования; приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально значимых качеств с целью их совершенствования.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Практика Б1.П.01 «Педагогическая практика» относится к образовательному компоненту программы аспирантуры, входит в Блок 2 учебного плана.

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Этапы практики | Недел и | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
|-------|---|-----------------|--|--|
| 1 | Органи- зационно- подготови- тельный | неделя № 1 | – самостоятельное составление индивидуального задания и календарного плана-графика прохождения практики, утверждение его у своего научного руководителя; – ознакомление со структурой базы практики, функциональными обязанностями преподавателя; – знакомство с документацией, определяющей деятельность преподавателя в образовательной организации высшего образования; – изучение требований к оформлению научно-технической документации на предприятии (20 ч.) | План педагогической практики с обоснованием цели и задач, методов, содержания, видов деятельности |
| 2 | Основной | недели № 1-2 | – посещение занятий, проводимых ведущими преподавателями образовательной организации по различным учебным дисциплинам; – разработка конспектов занятий (лекций, лабораторных занятий, семинаров), включающих подробное описание методов обучения; – проведение лекционных, лабораторных или семинарских занятий с применением активных методов обучения; – подготовка учебно-методических материалов (подготовка кейсов, презентаций, деловых ситуаций, материалов для семинарских занятий, составление задач и т.д.); – подготовка контрольно-измерительных материалов (тестов, коллоквиумов и иных форм педагогического контроля); – проведение воспитательного мероприятия с обучающимися (виртуальная/очная экскурсия и т.п.) (52 ч.) | Анализ посещенных учебных занятий. Конспект занятия. Схема анализа проведенного занятия. Подбор литературы. Учебно-методические и контрольно-измерительные материалы. Отчет о проведенном воспитательном мероприятии с обучающимися |
| 3 | Заключи- тельный | неделя № 2 | – составление отчета о педагогической практике; – подготовка выступления на кафедре с отчетом | Отчет по педагогической практике |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | о педагогической практике; – подготовка презентации к выступлению на кафедре с отчетом о педагогической практике; – выступление на кафедре с презентацией итогов педагогической практики (36 ч.) | |
|--|--|--|--|

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики предоставляется следующая документация:

- индивидуальный план-график педагогической практики;
- дневник практики; отчет о прохождении практики (в том числе план-конспект одного из проведенных аспирантом учебных занятий и его самоанализ, включающий анализ цели, структуры, организации и содержания занятия, методики его проведения, анализ работы обучающихся на занятии, анализ способов контроля и оценки знаний обучающихся; анализ прослушанных занятий разного типа у ведущих педагогических работников кафедры); отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании выпускающей кафедры, дату и время проведения которого устанавливает кафедра.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень дескрипторов с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы аспирантуры

| Дескрипторы | | Оценочные средства |
|-------------|---|--------------------|
| Знать | 1.1. Задачи собственного профессионального и личностного развития и понятия культуры научного исследования в области педагогических наук | Отчет |
| Уметь | 2.1. Планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, проводить научные исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий | Отчет |
| Владеть | 3.1. Методами планирования и решения задачи собственного профессионального и личностного развития; культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий | Зачет с оценкой |
| Знать | 1.2. Образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере | Отчет |
| Уметь | 2.2. Выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося | Отчет |
| Владеть | 3.2. Образовательными технологиями, методами и средствами обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; основными методами, способами и средствами применения информатики и ИКТ | Зачет с оценкой |
| Знать | 1.3. Методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, методы научно-исследовательской деятельности | Отчет |
| Уметь | 2.3. Отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных | Отчет |

| | | |
|---------|---|-----------------|
| | исследований в предметной области для целей преподавания учебных дисциплин в образовательных организациях высшего образования; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей | |
| Владеть | 3.3. Методами преподавательской деятельности по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях высшего образования; приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально значимых качеств с целью их совершенствования | Зачет с оценкой |

Описание показателей и критериев оценивания уровня освоения практики, описание шкал оценивания

| Оценочные средства | Уровни освоения практики | | | |
|--------------------|--|--|---|---|
| | Практика не освоена | Базовый уровень освоения | Достаточный уровень освоения | Высокий уровень освоения |
| отчет | Отчет оформлен с нарушениями, сдан позже установленного срока | Отчет оформлен с незначительными недостатками, сдан в установленный срок | Отчет оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленный срок | Материал структурирован, оформлен согласно требованиям; отчетная документация подана в срок |
| зачет с оценкой | Аспирант не выполнил поставленные задачи; не может продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им. Аспирант не подготовил отчет, отсутствует положительное оценочное заключение руководителя | Аспирант при ответах на вопросы с затруднениями демонстрирует практические умения и навыки работы, освоенные им в процессе прохождения практики. Отчет подготовлен и сдан не в срок, в его структуре и оформлении имеются значительные ошибки и неточности (но не более трех). Имеется положительное оценочное заключение руководителя | Аспирант демонстрирует большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в процессе прохождения практики, практически безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики. Аспирант в срок представил отчет, который в целом отвечает предъявляемым требованиям по его составлению и имеет незначительные ошибки и неточности. Имеется положительное оценочное заключение руководителя | Аспирант демонстрирует все приобретенные умения и навыки работы, четко отвечает на вопросы по пунктам составленного отчета. Аспирант в установленный срок представил отчет. Имеется положительное оценочное заключение руководителя |

Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков

Собеседование с научным руководителем проводится по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном плане педагогической практики аспиранта.

Примерные вопросы для оформления отчета

1. Оформлена ли отчетная документация в соответствии с требованиями педагогической практики?
2. Все ли задания педагогической практики выполнены в полном объеме и зафиксированы в отчете?
3. Есть ли нарушения в изложении отчета о проведенных и посещенных занятиях?

Примерные вопросы для зачета с оценкой

1. Обозначьте перечень и раскройте содержание основных документов образовательной организации, регламентирующих учебный процесс: основная профессиональная образовательная программа, учебный план, рабочие программы, фонды оценочных средств и пр.
2. Рабочая программа дисциплины: содержание, особенности составления и обновления.
3. Педагогические средства и формы организации учебного процесса в образовательной организации высшего образования. Организация образовательного процесса в университете.
4. Современные информационные технологии в образовании.
5. Учебный процесс: структура, содержание, функции.
6. Методика подготовки и чтения лекции по педагогическим дисциплинам.
7. Методика подготовки и проведения семинарского занятия по педагогическим дисциплинам.
8. Методика подготовки и проведения практического занятия по педагогическим дисциплинам.
9. Тестирование: сущность метода, его оценка и перспективы применения в образовании.
10. Методы интерактивного обучения. Принципы организации учебных деловых игр.
11. Формы и методы организации самостоятельной работы студентов.
12. Системы учета и оценки успеваемости студентов. Виды контроля: текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация. Методика проведения экзамена и зачета.
13. Практики в структуре основной образовательной программы.
14. Воспитательный процесс в университете.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков

Оценивание отчета

| Критерий оценивания | Уровни освоения практики | | |
|----------------------------|---|--|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Оформление отчета практики | Отчет оформлен с нарушениями, сдан позже установленного срока | Отчет оформлен с незначительными недостатками, сдан в установленный срок | Отчет оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленный срок |

Оценивание зачета с оценкой

| Критерий оценивания | Уровни освоения практики | | |
|-----------------------------|--|---|--|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Выполнение заданий практики | Задания практики выполнены с замечаниями | Задания практики выполнены с небольшими погрешностями | Все задания практики выполнены без замечаний |

Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации аспиранта по практике

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации аспиранта

| Уровни освоения практики | Оценка |
|--------------------------|----------------------|
| | для зачета с оценкой |
| Высокий | отлично |
| Достаточный | хорошо |
| Базовый | удовлетворительно |
| Практика не освоена | неудовлетворительно |

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Основная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.) |
|-------|--|---|
| 1. | Колдаев, В. Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности [Текст] : учеб. пособие для аспирантов и аспирантов любых напр. подгот. и спец. / В. Д. Колдаев ; рец.: А. А. Прокофьев, О. И. Лисов. - М. : Форум ; М. : Инфра-М, 2017. - 400 с. : табл. - (Высш. образование). - ISBN 978-5-8199-0650-7 (Форум) (в пер.). - ISBN 978-5-16-011760-7 (Инфра-М) | учебное пособие |
| 2. | Пашкевич, А. В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики [Текст]: учебно-методическое пособие / А. В. Пашкевич; рец.: О. Г. Прикот, В. Н. Кокорев. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Риор ; М. : ИНФРА-М, 2018. - 192 с. | учебно-методическое пособие |
| 3. | Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст] : учеб. пособие для студ. вузов / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина, М. В. Моисеева ; ред. Е. С. Полат ; рец.: В. Р. Лещинер, В. А. Кривошеков. - 4-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2009. - 272 с. - (Высш. проф. образование. Пед. специальности). - Список лит.: С. 266. - ISBN 978-5-7695-6156-6 (в пер.) | учебное пособие |
| 4. | Методические указания по оформлению отчета по итогам прохождения педагогической практики / Прикладная информатика / С. Сейдаметова. – Симферополь: ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова | методические указания |

Дополнительная литература

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, др.) |
|-------|---|---|
| 1. | Подласый, И. П. Педагогика. Углубленный курс [Текст] : учебник для студ. вузов, обуч. по напр. подгот. и спец. в области "Образование и педагогика". Т. 2. Практическая педагогика / И. П. Подласый. – М. : Юрайт, 2015. - 799 с. | учебное пособие |

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения практики

1. Поискковые системы: <http://yandex.ru>;

2. Федеральный образовательный портал www.edu.ru;
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>;
4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. URL: <http://gpntb.ru>;
5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>;
6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>;
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/>.

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

- методы обучения с использованием информационных технологий;
- интернет-сервисы и электронные ресурсы;
- информационно-справочное обеспечение;
- программное обеспечение (операционная система Windows, пакет прикладных офисных программ, облачные сервисы);
- лицензионные курсы, программы, ресурсы.

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- аудитории университета для проведения лекций и практических (семинарских) занятий, индивидуальной работы со студентами, внеаудиторных мероприятий;
- аудитория для проведения общих методических совещаний руководителя практики и аспиранта;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- компьютерная лаборатория;
- программное обеспечение (облачные сервисы);
- сеть Интернет.