




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

  
З.О. Адаманова  
«22» 03 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

  
Т.Н. Каджаметова  
«22» 03 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.05.01 «Международный учет и анализ»**

направление подготовки 38.04.01 Экономика  
магистерская программа «Мировая экономика и международные экономические  
отношения»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный учет и анализ» для магистров направления подготовки 38.04.01 Экономика. Магистерская программа «Мировая экономика и международные экономические отношения» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.08.2020 № 939.

Составитель

рабочей программы



подпись

Л.З. Мерджанова, доц.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

от 20 февраля 20 23 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой



подпись

Т.Н. Каджаметова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 22 марта 20 23 г., протокол № 7

Председатель УМК



подпись

К.М. Османов

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный учет и анализ» для магистратуры направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Мировая экономика и международные экономические отношения».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– Целью изучения дисциплины является: раскрыть теоретические аспекты и практические подходы к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности в современных условиях рыночной экономики и глобализации. В результате изучения данной дисциплины у студентов должна сформироваться способность к самостоятельному экономическому мышлению и выработке профессионального суждения в соответствии с принципами, заложенными в международные стандарты финансовой отчетности.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– дать четкое и ясное представление о предмете, целях и задачах процесса реформирования отечественного бухгалтерского учета и отчетности в условиях перехода экономики России к рыночным отношениям и ее интегрированием в мировое экономическое пространство;  
сформировать представление о международных требованиях к качеству учетной информации, роли бухгалтерских служб в ее создании, в выработке профессионального суждения;  
показать роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией, значение применения единых стандартов в условиях глобализации экономики;  
отразить принципы и структуру построения национальных и международных стандартов бухгалтерского учета;  
проанализировать основные положения отдельных стандартов, порядок и технику их применения, взаимосвязь различных стандартов, а также наиболее сложные моменты, возникающие в практике их использования;  
дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с действующими российскими правилами и положениями, а также с системами учета и отчетности других стран;  
показать направления дальнейшего развития международных стандартов корпоративной отчетности.

## 2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Международный учет и анализ» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

### Знать:

- особенности организации учета в отдельных зарубежных странах (УК-1.1);
- отличительные особенности учета в США, странах Западной Европы (УК-1.2);
- методы учета в условиях инфляции (УК-2.1);
- понятие международные GAAP (УК-2.2).

### Уметь:

- сравнить организацию учета и формирование отчетности в отдельных зарубежных странах с российской практикой учета и международными стандартами финансовой отчетности как глобальной модели финансовой отчетности (УК-2.2);
- анализировать тенденции развития отечественной системы бухгалтерского учета и отчетности на основе международной практики (УК-1.1).

### Владеть:

- навыками ведения учета по международным правилам (УК-1.3);
- опытом составления отчетности по международным стандартам для конкретной организации (УК-2.2).

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Международный учет и анализ» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

## 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
1	108	3	40	18		22			68	За
Итого по ОФО	108	3	40	18		22			68	

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема</b>															
Тема 1. Общая характеристика международной системы учета и отчетности	16	2		4			10								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета	18	4		4			10								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 3. Роль и значение международных стандартов учета и аудита	18	4		4			10								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 4. Классификация моделей бухгалтерского учета.	22	4		4			14								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 5. Принципы учета на зарубежных предприятиях Европейского экономического сообщества и США	18	2		4			12								практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 6. Международные правила (стандарты) аудита	16	2		2			12								практическое задание; устный опрос; реферат
Всего часов за 1 семестр	108	18		22			68								
Форма промежуточного контроля	Зачет														
<b>Всего часов дисциплине</b>	108	18		22			68								
часов на контроль															

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1.Общая характеристика международной системы учета и отчетности</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Роль учета в системе управления и пользователи учетной информации</p> <p>2.Финансовый и управленческий учет</p> <p>3.Общепринятые принципы и международные стандарты бухгалтерского учета</p> <p>4.Технологический процесс и процедуры финансового учета</p>	Акт.	2	
2.	<p>Тема 2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p>2. Международная федерация бухгалтеров.</p> <p>3. Межправительственная рабочая группа экспертов по международным стандартам учета и отчетности Организации Объединенных Наций.</p> <p>4. Региональные профессиональные организации бухгалтерского учета</p>	Акт.	4	
3.	<p>Тема 3. Роль и значение международных стандартов учета и аудита</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	4	

	<p>1. Понятие МСФО, структура стандартов.</p> <p>2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности.</p> <p>3. История создания международных стандартов.</p> <p>4. Структура стандартов.</p> <p>5. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели и качествен-ные характеристики отчетности</p>			
4.	<p>Тема 4. Классификация моделей бухгалтерского учета.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.Англо-американская модель учета.</p> <p>2. Континентальная модель учета.</p> <p>3. Южно-американская модель учета.</p> <p>4. Исламская модель учета.</p> <p>5. Интернациональная модель учета.</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Принципы учета на зарубежных предприятиях Европейского экономического сообщества и США</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в США.</p> <p>2. Развитие аудиторской деятельности в США.</p> <p>3. Бухгалтерский учет и аудит Великобритании.</p> <p>4. Бухгалтерский учет и аудит Франции.</p> <p>5. Бухгалтерский учет и аудит Германии.</p> <p>6. Бухгалтерское дело в других странах ЕС.</p>	Акт.	2	
6.	<p>Тема 6. Международные правила (стандарты) аудита</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	2	

	1. Роль международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности. 2. Комитет по международной аудиторской практике. 3. Классификация международных стандартов аудита. Положения о международной аудиторской практике. 4. Взаимосвязь международных и национальных стандартов аудита. 5. Формы использования международных стандартов аудита различными странами.			
<b>Итого</b>			<b>18</b>	<b>0</b>

### 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1.Общая характеристика международной системы учета и отчетности <i>Основные вопросы:</i> 1.Роль учета в системе управления и пользователи учетной информации 2.Финансовый и управленческий учет 3.Общепринятые принципы и международные стандарты бухгалтерского учета 4.Технологический процесс и процедуры финансового учета	Акт.	4	
2.	Тема 2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	4	



	<p>1. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p>2. Международная федерация бухгалтеров.</p> <p>3. Межправительственная рабочая группа экспертов по международным стандартам учета и отчетности Организации Объединенных Наций.</p> <p>4. Региональные профессиональные организации бухгалтерского учета.</p>			
3.	<p>Тема 3. Роль и значение международных стандартов учета и аудита</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие МСФО, структура стандартов.</p> <p>2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности.</p> <p>3. История создания международных стандартов.</p> <p>4. Структура стандартов.</p> <p>5. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели и качественные характеристики отчетности.</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Классификация моделей бухгалтерского учета.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Англо-американская модель учета.</p> <p>2. Континентальная модель учета.</p> <p>3. Южно-американская модель учета.</p> <p>4. Исламская модель учета.</p> <p>5. Интернациональная модель учета.</p>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Принципы учета на зарубежных предприятиях Европейского экономического сообщества и США</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	4	

	1. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в США. 2. Развитие аудиторской деятельности в США. 3. Бухгалтерский учет и аудит Великобритании. 4. Бухгалтерский учет и аудит Франции. 5. Бухгалтерский учет и аудит Германии. 6. Бухгалтерское дело в других странах ЕС.			
6.	Тема 6. Международные правила (стандарты) аудита <i>Основные вопросы:</i> 1. Роль международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности. 2. Комитет по международной аудиторской практике. 3. Классификация международных стандартов аудита. Положения о международной аудиторской практике. 4. Взаимосвязь международных и национальных стандартов аудита. 5. Формы использования международных стандартов аудита различными странами.	Акт.	2	
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к зачету.

**6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)**

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема 1.Общая характеристика международной системы учета и отчетности</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1.Роль учета в системе управления и пользователи учетной информации</p> <p>2.Финансовый и управленческий учет</p> <p>3.Общепринятые принципы и международные стандарты бухгалтерского учета</p> <p>4.Технологический процесс и процедуры финансового учета</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	10	
2	<p>Тема 2. Международные организации, занимающиеся вопросами унификации учета</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности.</p> <p>2. Международная федерация бухгалтеров.</p> <p>3. Межправительственная рабочая группа экспертов по международным стандартам учета и отчетности Организации Объединенных Наций.</p> <p>4. Региональные профессиональные организации бухгалтерского учета.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	10	
3	<p>Тема 3. Роль и значение международных стандартов учета и аудита</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Понятие МСФО, структура стандартов.</p> <p>2. Общие принципы подготовки финансовой отчетности.</p> <p>3. История создания международных стандартов.</p> <p>4. Структура стандартов.</p> <p>5. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности. Цели и качественные характеристики отчетности</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	10	

4	<p>Тема 4. Классификация моделей бухгалтерского учета.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Англо-американская модель учета.</li> <li>2. Континентальная модель учета.</li> <li>3. Южно-американская модель учета.</li> <li>4. Исламская модель учета.</li> <li>5. Интернациональная модель учета</li> </ol>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	14	
5	<p>Тема 5. Принципы учета на зарубежных предприятиях Европейского экономического сообщества и США</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы и правила ведения бухгалтерского учета в США.</li> <li>2. Развитие аудиторской деятельности в США.</li> <li>3. Бухгалтерский учет и аудит Великобритании.</li> <li>4. Бухгалтерский учет и аудит Франции.</li> <li>5. Бухгалтерский учет и аудит Германии.</li> <li>6. Бухгалтерское дело в других странах ЕС.</li> </ol>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	12	
6	<p>Тема 6. Международные правила (стандарты) аудита</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности.</li> <li>2. Комитет по международной аудиторской практике.</li> <li>3. Классификация международных стандартов аудита. Положения о международной аудиторской практике.</li> <li>4. Взаимосвязь международных и национальных стандартов аудита.</li> <li>5. Формы использования международных стандартов аудита различными странами.</li> </ol>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	12	
	<b>Итого</b>		<b>68</b>	

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

## 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-1</b>		
<b>Знать</b>	особенности организации учета в отдельных зарубежных странах (УК-1.1); отличительные особенности учета в США, странах Западной Европы (УК-1.2)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Уметь</b>	анализировать тенденции развития отечественной системы бухгалтерского учета и отчетности на основе международной практики (УК-1.1).	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Владеть</b>	навыками ведения учета по международным правилам (УК-1.3)	зачет
<b>УК-2</b>		
<b>Знать</b>	методы учета в условиях инфляции (УК-2.1); понятие международные GAAP (УК-2.2).	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Уметь</b>	сравнить организацию учета и формирование отчетности в отдельных зарубежных странах с российской практикой учета и международными стандартами финансовой отчетности как глобальной модели финансовой отчетности (УК-2.2)	практическое задание; устный опрос; реферат
<b>Владеть</b>	опытом составления отчетности по международным стандартам для конкретной организации (УК-2.2).	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Демонстрируется невыполнение значительной части задания	Демонстрирует знание и понимание большей части задания	Задание выполнено с незначительными погрешностями	Задание выполнено полностью верно

устный опрос	Демонстрируется незнание значительной части материала; не владение понятийным аппаратом; допущение существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется общее знание изучаемого материала; умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; общее владение понятийным аппаратом дисциплины.	Демонстрируется достаточно полное знание материала; знание основных теоретических понятий; достаточно последовательное, грамотное и логическое изложение материала; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательное грамотное и логическое изложение теоретического материала; правильное формулирование определений; умение самостоятельной работы с литературой; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
реферат	Невыполнение реферата, либо несоответствие содержания выбранной теме, полное отсутствие понимания изложенного в тексте материала.	Несоответствие излагаемого материала современным реалиям экономического развития, наличие ошибок. Неуверенная защита реферата	Материал не содержит ошибок, является актуальным. Но имеются отдельные замечания. Уверенная защита реферата	Материал актуален, не имеет ошибок и замечаний, актуален и интересен. Защита реферата на высоком уровне

зачет	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые содержат ошибки.	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов.	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения близко к максимальному
-------	--	--	--	---

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**7.3.1. Примерные практические задания**

1.11 сентября студент университета с целью заработать деньги на обучение открыл собственный бизнес по предоставлению рекламных услуг. В течение года он совершил ряд хозяйственных операций, которые завершены 31 декабря отчетного года.

2. Уставный капитал зафиксировал в размере \$6,000 .

- Приобрел материалы для рекламы на сумму \$400, причем расчеты осуществил наличными. Эти материалы находятся на складе для использования по необходимости.
- В течении года студент получил доходы в сумме \$33,000, на период сдачи отчетности дебиторская задолженность составляла \$2,000 (счета к получению).
- 4. Расходы для предоставления рекламных услуг составили \$18,000 , расчеты проведены полностью за исключением \$1,000 (счета к оплате).
- Документально подтверждено использование материалов для операционной деятельности на сумму \$300 .
- Для оплаты за обучение студент снял со счета компании \$3,000 наличными.
- В конце года студент приобрел автомобиль, оплатив при этом \$2,000 наличными, на остаток выдан кредит в сумме \$6,000

3. Задание :

Открыть Т-счета : «Денежные средства», «Материалы», «Автомобиль», «Счета к оплате», «Полученный кредит», «Капитал», «Доходы от предоставления услуг», «Операционные расходы».

Составить журнальные проводки и записать их на соответствующие Т-счета. Подготовить отчет о прибылях и убытках; баланс; отчет движения денежных средств.

4. Ситуация 2

Предприятие DISCOVERY приобрело в октябре 2020 г. товары в количестве 1000 единиц по \$60 на общую сумму \$60,000 . До конца года 600 единиц товара было реализовано по \$80. На конец учетного периода – 31.12.2020 г. на складе находилось 400 единиц товара. Чистая стоимость реализации этих запасов на эту дату выросла до \$85 за единицу.

Задание :

Определить, по какой оценке следует отразить запасы в балансе предприятия на 31.12.2020 г.?



### 5. Ситуация 3

Подготавливая финансовый отчет за 2020 г., бухгалтер фирмы ADVERTISEMENT обнаружил, что стоимость запасов на 01.0.2019 г. была занижена на \$15,000, а на 31.12.2019 г. завышена на \$20,000. При определении влияния этой ошибки на сальдо нераспределенной прибыли он рассчитал, что себестоимость реализованной продукции на 2019 г. была завышена на \$5,000. Практикант, который переписывал этот отчет, не согласился с результатом и предложил исправить ошибку путем отражения в балансе заниженной суммы \$35,000.

Задание :

Выявить правильный результат и указать влияние ошибки на данные отчета о прибылях и убытках о типе баланса предприятия.

### 7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

- 1."Каковы предпосылки появления Международных стандартов финансовой отчетности?
- 2.Укажите цели деятельности Совета по Международным стандартам финансовой отчетности.
- 3.Какова процедура создания и утверждения МСФО?
- 4.Мировые учетные системы, их взаимосвязь, исторические и политические предпосылки возникновения, перспективы развития.
- 5.Назовите основные причины, по которым транснациональные корпорации могли бы предпочесть принятие МСФО в качестве единственного стандарта подготовки финансовой отчетности.
- 6.Каковы принципы подготовки и составления финансовой отчетности в соответствии с МСФО?
- 7.Объясните, почему важно отражать хозяйственные операции исходя из их экономической сущности, а не юридической формы. Какие негативные последствия при составлении финансовой отчетности возможны в случае игнорирования этого принципа?
- 8.Назовите основополагающие допущения составления финансовой отчетности. Раскройте их экономический смысл.
- 9.Определите качественные характеристики информации финансовой отчетности.
- 10.Охарактеризуйте пользователей финансовой информации. На каких пользователей

### 7.3.3. Примерные темы для составления реферата

1. Возникновение и развитие систем бухгалтерского учета в разных странах.
2. Факторы, влияющие на содержание учетной практики.

3. Бухгалтерский учет и международные социально-экономические отношения.
4. Влияние на практику бухгалтерского учета внешних факторов.
5. Правовое регулирование бухгалтерского учета в международной практике.
6. Социально-экономический прогресс и развитие теории и практики бухгалтерского учета.
7. Классификация бухгалтерских систем.
8. Модели бухгалтерского учета.
9. Международные профессиональные организации бухгалтерского учета и их деятельность по созданию международной системы учета.
10. Комитет по международным стандартам финансовой отчетности.

#### **7.3.4. Вопросы к зачету**

1. В чем заключается разница между счетоводством и бухгалтерским учетом.
2. Каким учреждением присваивается звание «Дипломированный общественный бухгалтер».
3. Какие организации в государственном учете наиболее тесно связаны с бухгалтерским учетом.
4. Кто в американских компаниях может занимать должность старшего партнера.
5. Назовите факторы, влияющие на развитие бухгалтерского учета.
6. На чьи потребности, прежде всего, направлена ориентация во Франции.
7. Могут ли инвесторы повлиять на содержание учетной практики.
8. Какие стандарты, в большей степени используют компании в Японии.
9. Как влияют темпы инфляции на практику учета.
10. Охарактеризуйте континентальную модель.
11. Назовите пользователей бухгалтерского учета и их потребности в информации.
12. Назовите принципы бухгалтерского учета и аудита.
13. В чем различия финансового и управленческого учета.
14. Дайте общую характеристику международной системы бухгалтерского учета.
15. Что такое стандарты бухгалтерского учета.
16. Что такое стандарты аудита.
17. Как формируются отчетные показатели на зарубежных предприятиях.
18. Назовите методы оценки средств на зарубежных предприятиях.
19. Как классифицируются модели бухгалтерского учета.
20. Назовите исторические этапы становления международной системы бухгалтерского учета.
21. Назовите организации, занимающиеся вопросами учета и аудита.
22. Охарактеризуйте международные планы счетов, их общие принципы построения.
23. Как осуществляется правовое регулирование бухгалтерского учета за рубежом.
24. Как осуществляется правовое регулирование аудита за рубежом.
25. Как применяются в госсекторе нормы и стандарты аудита.

26. В чем выражается профессиональная независимость аудитора.
27. Что такое системный аудит.
28. Какая взаимосвязь существует между национальными и международными стандартами.
29. Как составляются аудиторские отчеты, согласно международным стандартам.
30. Опишите развитие Российской системы бухгалтерского учета и отчетности и ее движение к международным стандартам.
31. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.
32. Организации, занимающиеся разработкой международных стандартов аудита.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание практического задания**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

##### **7.4.2. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

### 7.4.3. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы

Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

#### 7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены

Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### **7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине**

По учебной дисциплине «Международный учет и анализ» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Гейзер, А. А. Международные стандарты финансовой отчетности: учебное пособие / А. А. Гейзер. — Санкт-Петербург: ПГУПС, 2019. — 61 с. — ISBN 978-5-7641-1294-7.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/153615">https://e.lanbook.com/book/153615</a>
2.	Международные стандарты финансовой отчетности: учебник для студ. вузов, обуч. по эконом. спец. и направлениям / В. Г. Гетьман [и др.] ; ред. В. Г. Гетьман. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 624 с.	учебник	10
3.	Голованева, Е. А. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Е. А. Голованева, Ж. А. Божченко. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2019. — 141 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/166494">https://e.lanbook.com/book/166494</a>
4.	Божченко, Ж. А. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие / Ж. А. Божченко, Е. А. Голованева. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2019. — 67 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/152071">https://e.lanbook.com/book/152071</a>
5.	Курманова, А. Х. Бухгалтерский учет: учебное пособие / А. Х. Курманова. — Оренбург: ОГУ, 2019. — 157 с. — ISBN 978-5-7410-2307-5.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/160024">https://e.lanbook.com/book/160024</a>
6.	Лебедева, Е. С. Бухгалтерский учет: учебное пособие / Е. С. Лебедева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 92 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/171437">https://e.lanbook.com/book/171437</a>
7.	Семина, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие / И. В. Семина, Д. А. Аристова, Т. М. Гаврилюк. — Москва: РУТ (МИИТ), 2020. — 85 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/175821">https://e.lanbook.com/book/175821</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления : учебное пособие / под редакцией В. Э. Керимова. — 2-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 324 с. — ISBN 978-5-394-03483-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277214">https://e.lanbook.com/book/277214</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/277214">https://e.lanbook.com/book/277214</a>
2.	Кузина, Е. И. Бухгалтерский учет расчетных отношений: практикум: учебное пособие / Е. И. Кузина. — Рязань: РГУ имени С.А.Есенина, 2020. — 88 с. — ISBN 978-5-907266-27-8.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/177004">https://e.lanbook.com/book/177004</a>
3.	Никулина, С. Н. Бухгалтерский учет на забалансовых счетах: учебное пособие / С. Н. Никулина. — Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева, 2019. — 72 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/159287">https://e.lanbook.com/book/159287</a>
4.	Бухгалтерский учет. Интенсивный курс за 7 дней: учебное пособие / под редакцией Н. А. Каморджановой. — 2-е изд. — Москва: Проспект, 2020. — 436 с. — ISBN 978-5-9988-0995-8.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/181054">https://e.lanbook.com/book/181054</a>
5.	Бучик, Т. А. Анализ хозяйственной деятельности в промышленности: практикум для студентов специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» : учебное пособие / Т. А. Бучик, В. М. Стахиевич. — Пинск : ПолесГУ, 2020. — 137 с. — ISBN 978-985-516-608-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/284456">https://e.lanbook.com/book/284456</a> (дата обращения: 07.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/284456">https://e.lanbook.com/book/284456</a> 6

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>



4. Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5. Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>

6. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка реферата**

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Магистрант должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

– Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.

– В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

– Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.

– Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

– В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.

– Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, межстрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.

– В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

- оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
- демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-учебная аудитория с видеопроекционным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения лекционных и практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами с выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же инфор-

мацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи лекционных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)