



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра начального образования

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Юнусова Э.А.-Г. Юнусова  
«11» 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Анафиева Э.Р. Анафиева  
«11» 06 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.ДВ.02.03 «Методика развития речи (украинский)»**

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки «Начальное образование»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.ДВ.02.03 «Методика развития речи (украинский)» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Начальное образование» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.


Составитель  
рабочей программы

  
подпись

Т.И.Прудникова, ст.преп.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры начального образования

от 09.06. 20 21 г., протокол № 16

Заведующий кафедрой  Э.Р. Анафиева

подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11.06. 20 21 г., протокол № 10

Председатель УМК  И.В. Зотова

подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.01.ДВ.02.03 «Методика развития речи (украинский)» для бакалавриата направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Начальное образование» .**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

#### ***Цель дисциплины (модуля):***

– методическая подготовка студентов специальности «Начальное образование» к реализации работы по развитию речи младших школьников.

#### ***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

– ознакомить студентов с целью, задачами, спецификой работы по развитию речи учащихся начальных классов;

– способствовать усвоению студентами теоретических (психологических, онтолингвистических, лингводидактических) и практических (методических) основ работы по развитию речи на начальном этапе обучения;

– научить подбирать и использовать методически целесообразные методы, приемы, формы, средства развития монологической и диалогической речи младших школьников;

– развивать у будущих специалистов способность логически верно выстраивать устную и письменную речь;

– формировать умение использовать инновационные технологии при подготовке и проведении развития речи на уроках в начальной школе.

### **2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01.ДВ.02.03 «Методика развития речи (украинский)» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 - способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

– способы организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их

#### **Уметь:**

– организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их

#### **Владеть:**

– методами и приемами организации и сотрудничества обучающихся, поддерживать активность и инициативность самостоятельность обучающихся, развивать их

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01.ДВ.02.03 «Методика развития речи (украинский)» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль "Профессиональный" учебного плана.

### 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. т. за н.	сем. зан.	ИЗ		
1	216	6	98	36		62			91	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	216	6	98	36		62			91	27
1	216	6	20	8		12			187	0Экз К (9 ч.)
Итого по ЗФО	216	6	20	8		12			187	9

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>Тема 1. Зміст роботи з розвитку мовлення у початкових класах</b>																
Мова та мовлення. Психологічні аспекти розвитку мовлення молодших школярів.	10	2		4				4	14	2					10	устный опрос
Методика розвитку мовлення як навчальна дисципліна.	10	2		4				4	16	2					10	устный опрос

Аналіз Федерального освітнього стандарту (напрямок «Початкова освіта») щодо вимог до розвитку мовлення молодших школярів.	10	2		4			4	14	2		2			10	устный опрос
Вимоги до мовлення молодших школярів.	10	2		4			4	16	2		4			10	устный опрос
<b>Тема 2. Методика словникової роботи у початковій школі</b>															
Напрямки словникової роботи у початковій школі.	14	4		4			6	16						16	устный опрос
Методи і прийоми збагачення активного словника різношаровими лексемами .	18	4		6			8	16						16	устный опрос
Робота над збагаченням мовлення фразеологізмами.	16	2		4			10	16						16	устный опрос
Методична робота щодо усунення нелітературних слів з мовлення молодших школярів.	12	2		4			6	16						16	устный опрос
<b>Тема 3. Робота над словосполученням, реченням, текстом</b>															
Робота над реченням як необхідна складова процесу розвитку мовлення молодших школярів.	14	2		4			8	14						14	устный опрос
Види вправ з роботи над реченням та текстом.	16	4		4			8	14						14	устный опрос
Формування вміння ускладнювати речення однорідними членами.	12	2		4			6	16						16	устный опрос
Практичне ознайомлення молодших школярів зі складним реченням та текстом.	18	4		6			8	15						15	устный опрос

Тема 4. Робота над зв'язним мовленням.														
Системний підхід у роботі над зв'язним мовленням у початковій школі.	11	2		4			5	12					12	устний опрос
Урок розвитку мовлення у початковій школі.	18	2		6			10	12					12	устний опрос; ответы на вопросы для самоконтроля
<b>Всього часів дисципліне</b>	189	36		62			91	207	8		12		187	
часов на контроль	27						9							

### 5. 1. Тематический план лекцій

№ лекц	Тема заняття и вопросы лекции	Форма проведення (актив., интерак.)	Кількість часів	
			ОФО	ЗФО
1.	Мова та мовлення. Психологічні аспекти розвитку мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Поняття «мова». Поняття «мовлення». Зв'язок мови і мовлення. Зв'язок мислення і мовлення.	Акт.	2	2
2.	Методика розвитку мовлення як навчальна дисципліна. <i>Основные вопросы:</i> Предмет і задачі дисципліни. Методичні умови розвитку мовлення молодших школярів.	Акт.	2	2
3.	Аналіз Федерального державного освітнього стандарту (напрямок «Початкова освіта») щодо вимог до розвитку мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Основні положення Федерального державного освітнього стандарту. Закон про освіту. Інші нормативні документи регулювання освіти.	Акт.	2	2

4.	Вимоги до мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Поняття мовної норми. Критерії нормативності мовлення.	Акт.	2	2
5.	Напрямки словникової роботи у початковій школі. <i>Основные вопросы:</i> Словникова робота в початковій школі. Види роботи над словниковими словами. Мнемотехніки для роботи зі словами.	Акт.	4	
6.	Методи і прийоми збагачення активного словника різношаровими лексемами . <i>Основные вопросы:</i> Прийоми збагачення словника. Система вправ зі словами у прямому та переносному значенні. Система вправ з багатозначними словами та омонімами. Система вправ з антонімами та синонімами.	Акт.	4	
7.	Робота над збагаченням мовлення фразеологізмами. <i>Основные вопросы:</i> Поняття «фразеологізм». Джерела фразеологічних одиниць. Система вправ з фразеологізмами.	Акт.	2	
8.	Методична робота щодо усунення нелітературних слів з мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Літературна та загальнонародна мова. Формальне і неформальне мовлення. Система вправ з усунення нелітературних слів з мовлення.	Акт.	2	
9.	Робота над реченням як необхідна складова процесу розвитку мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Структура роботи над темою «Речення» в початковій школі. Вироблення в учнів вміння нормативно будувати речення. Схема просто речення.	Акт.	2	

10.	<p>Види вправ з роботи над реченням та текстом.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Поняття «Текст».</p> <p>Вимоги до зв'язного тексту.</p> <p>Структура роботи над темою «Текст» в початковій школі.</p> <p>Система вправ для опрацювання тем «Речення» і «Текст».</p>	Акт.	4	
11.	<p>Формування вміння ускладнювати речення однорідними членами.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Поняття «однорідні члени речення».</p> <p>Види однорідних членів речення.</p> <p>Види завдань з однорідними членами речення.</p>	Акт.	2	
12.	<p>Практичне ознайомлення молодших школярів зі складним реченням та текстом.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Складне речення. Визначення, ознаки.</p> <p>Види складних речень.</p> <p>Схема складного речення (лінійна і просторова).</p> <p>Методика ознайомлення школярів зі складним реченням.</p>	Акт.	4	
13.	<p>Системний підхід у роботі над зв'язним мовленням у початковій школі.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Зв'язне мовлення: поняття, ознаки.</p> <p>Критерії оцінювання зв'язного мовлення.</p> <p>Система роботи над вдосконаленням уміння зв'язно висловлюватись.</p>	Акт.	2	
14.	<p>Урок розвитку мовлення у початковій школі.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>Особливість структури уроку розвитку мовлення.</p> <p>Основні вимоги до проведення уроку розвитку мовлення.</p> <p>Нестандартні форми проведення уроку зв'язного мовлення.</p>	Акт.	2	
	<b>Итого</b>		<b>36</b>	<b>8</b>



## 5. 2. Темы практических занятий

№ заняття	Наименование практического занятия и вырабатываемые компетенции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Мова та мовлення. Психологічні аспекти розвитку мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Зв'язок мови і мовлення. Зв'язок мислення і мовлення.	Акт.	4	2
2.	Методика розвитку мовлення як навчальна дисципліна. <i>Основные вопросы:</i> Предмет і задачі дисципліни. Методичні умови розвитку мовлення молодших школярів.	Акт.	4	4
3.	Аналіз Федерального державного освітнього стандарту (напрямок «Початкова освіта») щодо вимог до розвитку мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Основні положення Федерального державного освітнього стандарту. Нормативні закони регулювання освіти.	Акт.	4	2
4.	Вимоги до мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Поняття мовної норми. Критерії нормативності мовлення.	Акт.	4	4
5.	Напрямки словникової роботи у початковій школі. <i>Основные вопросы:</i> Словникова робота в початковій школі. Види роботи над словниковими словами. Мнемотехніки для роботи зі словами.	Акт.	4	
6.	Методи і прийоми збагачення активного словника різношаровими лексемами . <i>Основные вопросы:</i> Прийоми збагачення словника. Система вправ зі словами у прямому та переносному значенні.	Акт.	6	

	Система вправ з багатозначними словами та омонімами. Система вправ з антонімами та синонімами.			
7.	Робота над збагаченням мовлення фразеологізмами. <i>Основные вопросы:</i> Поняття «фразеологізм». Система вправ з фразеологізмами.	Акт.	4	
8.	Методична робота щодо усунення нелітературних слів з мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Літературна та загальнонародна мова. Формальне і неформальне мовлення. Система вправ з усунення нелітературних слів з мовлення.	Акт.	4	
9.	Робота над реченням як необхідна складова процесу розвитку мовлення молодших школярів. <i>Основные вопросы:</i> Структура роботи над темою «Речення» в початковій школі. Вироблення в учнів вміння нормативно будувати речення.	Акт.	4	
10.	Види вправ з роботи над реченням та текстом. <i>Основные вопросы:</i> Вимоги до зв'язного тексту. Структура роботи над темою «Текст» в початковій школі. Система вправ для опрацювання тем «Речення» і «Текст».	Акт.	4	
11.	Формування вміння ускладнювати речення однорідними членами. <i>Основные вопросы:</i> Поняття «однорідні члени речення». Види завдань з однорідними членами речення.	Акт.	4	
12.	Практичне ознайомлення молодших школярів зі складним реченням та текстом. <i>Основные вопросы:</i> Складне речення. Визначення, ознаки. Види складних речень.	Акт.	6	

	Методика ознайомлення школярів зі складним реченням.			
13.	Системний підхід у роботі над зв'язним мовленням у початковій школі. <i>Основные вопросы:</i> Зв'язне мовлення: поняття, ознаки. Система роботи над вдосконаленням уміння зв'язно висловлюватись.	Акт.	4	
14.	Урок розвитку мовлення у початковій школі. <i>Основные вопросы:</i> Особливість структури уроку розвитку мовлення. Основні вимоги до проведення уроку розвитку мовлення. Нестандартні форми проведення уроку зв'язного мовлення.	Акт.	6	
	<b>Итого</b>		<b>62</b>	<b>12</b>

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка к устному опросу; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; выполнение контрольной работы; подготовка к экзамену.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Мова та мовлення. Психологічні аспекти розвитку мовлення молодших школярів.	написание конспекта; подготовка к	4	10
2	Методика розвитку мовлення як навчальна дисципліна.	написание конспекта; подготовка к	4	10

3	Аналіз Федерального державного освітнього стандарту (напрямок «Початкова освіта») щодо вимог до розвитку мовлення молодших школярів.	написание конспекта; подготовка к устному опросу	4	10
4	Вимоги до мовлення молодших школярів. Основные вопросы: Змістовність, логічність, точність, багатство мовних засобів, ясність, виразність, чистота, правильність як якості розвинутого мовлення молодшого школяра. Вправи на розвиток якостей мовлення.	подготовка к устному опросу	4	10
5	Напрямки словникової роботи у початковій школі. Основные вопросы: Поняття про чистоту мовлення. Фактори «забруднення» мови молодших школярів. Аналіз методичного досвіду щодо словникових слів	подготовка к устному опросу	6	16
6	Методи і прийоми збагачення активного словника різношаровими лексемами . Основные вопросы: Принципи створення вправ на уточнення значення слів у прямому та переносному значенні . Антоніми та синоніми як клас слів, що потребують уточнення.	подготовка к устному опросу	8	16
7	Робота над збагаченням мовлення фразеологізмами. Основные вопросы: Ознайомлення учнів з фразеологізмами, їх значеннями і походженням. Принципи створення вправ з фразеологізмами.	подготовка к устному опросу	10	16
8	Методична робота щодо усунення нелітературних слів з мовлення молодших школярів. Основные вопросы: Лексичні класи слів, що потребують уточнення.  Лексеми, які "засмічують" мовлення. Система вправ з усунення нелітературних слів з мовлення.	подготовка к устному опросу	6	16

9	Робота над реченням як необхідна складова процесу розвитку мовлення молодших школярів. Основные вопросы: Зміст роботи над реченням у початковій школі. Вироблення початкових уявлень про речення і його будову.	підготовка к устному опросу	8	14
10	Види вправ з роботи над реченням та текстом. Основные вопросы: Класифікація вправ із реченням за типом мисленої діяльності (аналітичні, синтетичні). Класифікація вправ із реченням за ступенем самостійності (на основі зразка, конструктивні, творчі).	подготовка к устному опросу	8	14
11	Формування вміння ускладнювати речення однорідними членами. Основные вопросы: Формування поняття «однорідні члени речення» у початковій школі. Аналітичні, конструктивні та творчі вправи з однорідними членами речення.	подготовка к устному опросу	6	16
12	Практичне ознайомлення молодших школярів зі складним реченням та текстом. Основные вопросы: Принципи добору текстів до простішого синтаксичного аналізу. Аналітичні, конструктивні, творчі вправи зі складними реченнями. Ознаки словосполучення, що вивчають у початкових класах.	подготовка к устному опросу	8	15
13	Системний підхід у роботі над зв'язним мовленням у початковій школі. Основные вопросы: Основні напрямки розвитку зв'язного мовлення у початковій школі. Система навчання зв'язному мовленню молодших школярів. Мовленнєві вміння.	подготовка к устному опросу; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля	5	12
14	Урок розвитку мовлення у початковій школі. Основные вопросы: Характеристика уроків розвитку мовлення у співвідношенні до інших видів уроків.	подготовка к устному опросу; выполнение контрольной работы	10	12

Способы засвоения знаний на уроках развития мовлення.			
Структура урока развития мовлення.			
<b>Итого</b>		<b>91</b>	<b>187</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ПК-7</b>		
<b>Знать</b>	способы организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их	устный опрос; ответы на вопросы для самоконтроля
<b>Уметь</b>	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их	устный опрос; ответы на вопросы для самоконтроля
<b>Владеть</b>	методами и приемами организации и сотрудничества обучающихся, поддерживать активность и инициативность самостоятельность обучающихся, развивать их	экзамен

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

устный опрос	Студент не владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, вопросы, выносимые на практические занятия, не раскрывает или раскрывает с грубыми неточностями.	Использование понятийно-категориального аппарата дисциплины у студента вызывает затруднения, вопросы, выносимые на практические занятия, раскрываются неполно. Теоретические положения не подкреплены примерами.	Раскрывая содержание вынесенных на практические занятия вопросов; студент не всегда точно использует понятийно-категориальный аппарат дисциплины. В ряде случаев иллюстрация отдельных теоретических положений примерами.	Студент свободно, полно, с использованием понятийно-категориального аппарата дисциплины раскрывает содержание вынесенных на практическое занятие вопросов, иллюстрируя теоретические положения примерами.
ответы на вопросы для самоконтроля	Студент не владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, вопросы, выносимые на практические занятия, не раскрывает или раскрывает с грубыми неточностями.	Использование понятийно-категориального аппарата дисциплины у студента вызывает затруднения, вопросы, выносимые на практические занятия, раскрываются неполно. Теоретические положения не подкреплены примерами.	Раскрывая содержание вынесенных на практические занятия вопросов; студент не всегда точно использует понятийно-категориальный аппарат дисциплины. В ряде случаев иллюстрация отдельных теоретических положений примерами.	Студент свободно, полно, с использованием понятийно-категориального аппарата дисциплины раскрывает содержание вынесенных на практическое занятие вопросов, иллюстрируя теоретические положения примерами.
экзамен	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками.	Вопросы раскрыты с отдельными, не нарушающими логику изложения материала неточностями.	Все вопросы раскрыты с несущественным и замечаниями.	Все вопросы раскрыты в полном соответствии с учебными требованиями.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

1. У чому полягає зв'язок мови і мовлення?
2. Чи може мова існувати без мислення?
3. Методичні умови розвитку мовлення молодших школярів.
4. Назвіть основні положення Федерального державного освітнього стандарту.
5. Назвіть основні положення Закону про освіту.
6. Які Ви можете назвати інші нормативні документи регулювання освіти.
7. Поняття мовної норми.
8. Критерії нормативності мовлення.
9. Словникова робота в початковій школі.
10. Види роботи над словниковими словами.

#### **7.3.2. Примерные вопросы для самоконтроля**

1. Система вправ з усунення нелітературних слів з мовлення.
2. Структура роботи над темою «Речення» в початковій школі.
3. Вироблення в учнів вміння нормативно будувати речення.
4. Схема просто речення.
5. Поняття «Текст».
6. Вимоги до зв'язного тексту.
7. Структура роботи над темою «Текст» в початковій школі.
8. Система вправ для опрацювання тем «Речення» і «Текст».
9. Поняття «однорідні члени речення».
10. Види однорідних членів речення.

#### **7.3.3. Вопросы к экзамену**

1. Мета, завдання розвитку мовлення молодших школярів.
2. Психолінгвістичні засади розвитку мовлення молодших школярів.
3. Онтолінгвістичні засади розвитку мовлення в молодшому шкільному віці.
4. Лінгводидактичні засади розвитку мовлення в початковій школі.
5. Принципи реалізації лексичної роботи (екстралінгвальний, лексикограматичний, семантичний, діахронічний).



6. Система методів розвитку мовлення молодших школярів (наочні, словесні, практичні).
7. Прийоми роботи з формування орфоепічної культури мовлення учнів.
8. Методика розвитку мовлення при вивченні елементів синтаксису в початкових класах.
9. Методика роботи над засвоєнням лексичного значення слова.
10. Критерії розвитку мовлення молодших школярів.
11. Зміст і завдання словникової роботи на уроках української мови.
12. Вимоги до мовлення молодших школярів..
13. Методика розвитку мовлення в процесі роботи над синонімами при художньому аналізі тексту.
14. Методика розвитку мовлення в процесі роботи над антонімами при художньому аналізі тексту.
15. Розвиток мовлення в процесі роботи над омонімами (омографами, омофонами й омоформами).
16. Система роботи над прямим і переносним значенням слова.
17. Робота над багатозначними словами в початковій школі.
18. Особливості роботи над фразеологізмами в початковій школі.
19. Система вправ з реалізації фразеологічної роботи в початковій школі.
20. Прийоми семантизації при вивченні фразеологізмів в початковій школі.
21. Розвиток мовлення в процесі роботи над прислів'ями та приказками.
22. Особливості використання наочного методу при роботі над фразеологізмами.
23. Особливості використання наочного методу при роботі над синонімами.
24. Особливості використання наочного методу при роботі над антонімами.
25. Методика використання навчальних словників на уроках української мови.
26. Прийоми розвитку мовлення в процесі роботи над діалектизмами в початковій школі.
27. Методика розвитку мовлення в процесі роботи над омонімами.
28. Методика збагачення словникового запасу учнів.
29. Прийоми активізації словникового запасу учнів.
30. Прийоми уточнення словникового запасу учнів.
31. Прийоми семантизації слова.
32. Класифікація типів лексичних вправ.
33. Інтерактивні методи розвитку мовлення молодших школярів.
34. Особливості створення та змісту мовленнєвого портфоліо молодшого школяра.
35. Типи мовленнєвих помилок і шляхи їх усунення.
36. Збагачення словникового запасу формулами мовного етикету.
37. Загальна характеристика письмової та усної форм мовлення.
38. Розвиток діалогічного мовлення на уроках розвитку мовлення.

- 39.Розвиток монологічного мовлення на уроках розвитку мовлення.  
 40.Сучасні вимоги до уроків розвитку мовлення.  
 41.Методика роботи над словосполученням.  
 42.Методика розвитку мовлення на уроках української мови.  
 43.Методика розвитку мовлення на уроках читання.  
 44.Методика розвитку мовлення в букварний період.

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

##### 7.4.1. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

##### 7.4.2. Оценивание ответов на вопросы для самоконтроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

Соблюдение требований к оформлению письменных текстов при письменном опросе	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
---	----------------------	----------------------	---

### 7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Методика развития речи (украинский)» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший все учебные поручения строгой отчетности (контрольная работа) и не менее 60 % иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Архангельская, А. М. Украинский язык : учебное пособие / А. М. Архангельская, Е. П. Левченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 336 с. — ISBN 978-5-9925-0819-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/46479">https://e.lanbook.com/book/46479</a> (дата обращения: 17.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/46479">https://e.lanbook.com/book/46479</a>
2.	Смолякова Н.М. Русский язык: Пунктуация (знаки препинания) и развитие речи: самоучитель для уч-ся 3-10 кл. сред. школ / Н. М. Смолякова. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 304 с.	самоучитель	20

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Назарова, Л. В. Русско-украинский разговорник : разговорник / Л. В. Назарова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2014. — 192 с. — ISBN 978-5-9925-0958-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/114328">https://e.lanbook.com/book/114328</a> (дата обращения: 28.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Разговорни ки	<a href="https://e.lanbook.com/book/114328">https://e.lanbook.com/book/114328</a>

#### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

#### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

##### Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; написание конспекта; подготовка к устному опросу; подготовка ответов на вопросы для самоконтроля; выполнение контрольной работы; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение контрольной работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

## Написание конспекта

Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции и др.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы.

Виды конспектов:

- **плановый конспект (план-конспект)** — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям источника информации;
- **текстуальный конспект** — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями);
- **произвольный конспект** — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);
- **схематический конспект (контекст-схема)** — конспект на основе плана, составленного из пунктов в виде вопросов, на которые нужно дать ответ;
- **тематический конспект** — разработка и освещение в конспективной форме определенного вопроса, темы;
- **опорный конспект (введен В. Ф. Шаталовым)** — конспект, в котором содержание источника информации закодировано с помощью графических символов, рисунков, цифр, ключевых слов и др.;
- **сводный конспект** — обработка нескольких текстов с целью их сопоставления, сравнения и сведения к единой конструкции;
- **выборочный конспект** — выбор из текста информации на определенную тему.

Формы конспектирования:

- **план (простой, сложный)** — форма конспектирования, которая включает анализ структуры текста, обобщение, выделение логики развития событий и их сути;
- **выписки** — простейшая форма конспектирования, почти дословно воспроизводящая текст;
- **тезисы** — форма конспектирования, которая представляет собой выводы, сделанные на основе прочитанного. Выделяют простые и осложненные тезисы (кроме основных положений, включают также второстепенные);
- **цитирование** — дословная выписка, которая используется, когда передать мысль автора своими словами невозможно.

Выполнение задания:

- 1) определить цель составления конспекта;



- 2) записать название текста или его части;
- 3) записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
- 4) выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
- 5) выделить основные положения текста;
- 6) выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
- 7) последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
- 8) включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
- 9) использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, ручки разного цвета);
- 10) соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

Планируемые результаты самостоятельной работы:

— способность студентов анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

### **Подготовка ответов на вопросы для самоконтроля**

Вопросы для самоконтроля предполагают возможность просмотреть теоретический материал и проработать ошибки, допущенные при ответах на данные вопросы. Они предназначены для получения обучающимся адекватной оценки своих знаний. Для каждого раздела рекомендуется 10–15 вопросов.

Наиболее рациональным при самостоятельной работе над учебным материалом является следующий порядок действий.

1. Внимательно прочитать вопросы для самоконтроля, чтобы заранее знать, на какие моменты следует обратить особое внимание при последующей работе с пособиями.
2. Прочитать источник (источники), стремясь найти ответы на вопросы для самоконтроля и выписывая определения терминов в терминологический словарь (руководствуясь рекомендациями соответствующего раздела). При работе с источником следует также обратить внимание на интерпретацию примеров автором.
3. Последовательно ответить на вопросы для самоконтроля, по возможности не обращаясь к пособию.
4. Выполнить, по возможности, практические задания по теме.

5. Повторно вдумчиво перечитать в тексте пособий места со сведениями по вопросам, на которые Вам не удалось ответить, и попытаться выполнить нерешенные задания.
6. Составить список вопросов, которые Вы намереваетесь задать преподавателю на консультации.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательны аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим и лабораторным занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);
- Для проведения лекционных занятий необходима специализированная аудитория,оснащенная интерактивной доской, в которой на стендах размещены необходимые наглядные пособия.