



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

ПРИКАЗ

«17» марта 2020 г.

№ 100

г. Симферополь

*Об утверждении и введении в действие Инструкции  
по проведению коллективных и массовых мероприятий  
в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова*

С целью соблюдения норм, правил и требований к организации и проведению коллективных и массовых мероприятий в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу приказ от 31.10.2017 г. № 509 «Об утверждении и введении в действие Инструкции по проведению культурно-массовых мероприятий в ГБОУВО РК КИПУ».

2. Утвердить и ввести в действие Инструкцию по проведению коллективных и массовых мероприятий в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, согласно приложению.

3. Руководителям структурных подразделений под личную ответственность ознакомить под роспись работников подведомственного структурного подразделения с Инструкцией по проведению коллективных и массовых мероприятий в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова и вывесить ее на видном для работников месте.

4. Деканам факультетов, директорам филиалов под личную ответственность ознакомить под роспись обучающихся всех форм обучения, разместить Инструкцию по проведению коллективных и массовых мероприятий в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова на информационных стендах.

5. Управлению информатизации разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

6. Управлению документооборота и контроля настоящий приказ довести до сведения ответственных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Джиляджи М.С., проректора по воспитательной и социальной работе.

**Первый проректор  
СОГЛАСОВАНО:**

**А.И. Лучинкина**

Проректор по воспитательной  
и социальной работе

**М.С. Джиляджи**

Проректор по административно-  
хозяйственной работе

**С.С. Мусаев**

Начальник юридического отдела

**А.Н. Юнусова**

Председатель Студенческого совета  
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

**Э.Э. Абсалямов**

Председатель ОО ПП ОО  
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

**Э.Ш. Османова**

Приложение к приказу  
«Об утверждении и введении в  
действие Инструкции по проведению  
коллективных и массовых мероприятий в  
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова»  
от 17.03.2020 № 100

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОЛЛЕКТИВНЫХ И МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В**  
**ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Инструкция по проведению коллективных и массовых мероприятий (далее - Инструкция) в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Университет) устанавливает требования к организации, проведению, соблюдению норм и правил антитеррористической и пожарной безопасности, охраны труда и ответственности организаторов и участников, коллективных и массовых мероприятий в Университете.

1.2. Коллективное мероприятие – мероприятие воспитательного и просветительского, социального, научного, спортивного, культурно-творческого, информационного, общественного или иного направления, проводимое как в Университете, так и за его пределами, в котором принимают участие лица в количестве от 2 до 50 человек.

1.3. Массовое мероприятие – мероприятие воспитательного и просветительского, социального, научного, спортивного, культурно-творческого, информационного, общественного или иного направления, проводимое как в Университете, так и за его пределами, в котором принимают участие лица в количестве 50 и более человек.

1.4. По своему содержанию коллективные и массовые мероприятия могут проходить в одной или нескольких формах: лекций, бесед, встреч, презентаций, пресс-конференций, акций, научно-практических конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов, симпозиумов, конкурсов, соревнований, фестивалей, концертов, заседаний и прочих.

семинаров, тренингов, мастер-классов, симпозиумов, конкурсов, соревнований, фестивалей, концертов, заседаний и прочих.

1.5. Действие настоящей Инструкции не распространяется на проведение и участие работников и обучающихся КИПУ в публичных мероприятиях, которые регламентируются нормами Федерального закона от 19.06.2004 года №54-ФЗ (ред. От 11.10.2018) «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», статья 8.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ И МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

2.1. К организации и проведению коллективных и массовых мероприятий допускаются лица прошедшие:

- соответствующую профессиональную подготовку, имеющие навыки и опыт работы с материалами, оборудованием и персоналом;
- соответствующее обучение по охране труда, пожарной и электробезопасности;
- медицинский осмотр при поступлении на работу или обучение и периодические медосмотры в процессе работы или обучения, и не имеющие медицинских противопоказаний к выполняемой работе.

2.2. Организация и проведение коллективных и массовых мероприятий осуществляется в соответствии с распорядительным актом Университета: приказом ректора или иного уполномоченного должностного лица Университета.

2.3. В приказе указываются:

- цель, место, время (период) проведения мероприятия;
- ожидаемое количество участников и гостей мероприятия;
- ответственный (ые) за организацию и проведение мероприятия;
- закрепление обязанностей должностных лиц Университета по осуществлению контроля и содействию в организации и проведении мероприятия;
- основание для проведения мероприятия.

2.4. В зависимости от формата мероприятия приложением(ями) к приказу могут быть:

- список участников в произвольной форме;
- план (программа, сценарий, порядок) проведения мероприятия;
- дополнительная информация (инструкции, памятки, графики, разнарядки и т.д.).

2.5. Возложение ответственности за организацию и проведение коллективных и массовых мероприятий осуществляется исключительно на работников Университета.

2.6. Перед проведением коллективных и массовых мероприятий ответственные лица обязаны:

- проверить исправность и безопасность используемого оборудования, инвентаря, инструментов и материалов;
- проверить состояние помещений или площадок, убедиться в их безопасном и исправном состоянии;
- при необходимости обеспечить проведение целевых инструктажей по охране труда и пожарной безопасности для участников мероприятия;
- опросить участников о состоянии здоровья, при необходимости не допускать их к участию в мероприятии;
- незамедлительно сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных нарушениях.

2.7. Во время проведения коллективных и массовых мероприятий ответственные лица обязаны:

- осуществлять контроль за безопасной эксплуатацией помещений, площадок, оборудования, инвентаря, инструментов и материалов;
- осуществлять контроль за правильным и безопасным выполнением действий участниками согласно плану проведения мероприятия;
- предупреждать возникновение конфликтных и опасных ситуаций с участниками мероприятия, в том числе и при участии третьих лиц;
- незамедлительно сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных нарушениях.

2.8. В случае наступления аварийных (чрезвычайных) ситуаций при проведении коллективных и массовых мероприятий ответственные лица обязаны:

- немедленно прекратить (остановить) проведение мероприятия;
- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю создавшуюся аварийную (чрезвычайную) ситуацию;
- осуществить эвакуационные мероприятия;
- по возможности отключить электропитание помещений, площадок, оборудования и инструментов;
- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной (чрезвычайной) ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни.

2.9. По окончании проведения коллективных и массовых мероприятий ответственные лица обязаны:

- проверить отключение оборудования, инструментов и инвентаря от источников питания и их исправность;
- проверить безопасное, санитарно-гигиеническое и эстетическое состояние помещения или площадки;
- при необходимости провести опрос участников мероприятия;
- сообщить непосредственному руководителю об итогах и особенностях проведения мероприятия, выявленных нарушениях.

2.10. Перед началом, во время и по окончании проведения коллективных и массовых мероприятий участники обязаны:

- выполнять требования ответственных лиц, не отклоняясь или нарушая план проведения мероприятия;
- не нарушать установленные правила поведения, быть вежливыми, не допускать дискриминации по различным признакам;
- соблюдать требования безопасности;
- не совершать противоправные действия любой направленности.

### **3. БЕЗОПАСНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КОЛЛЕКТИВНЫХ И МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

3.1 Организация и проведение коллективных и массовых мероприятий должны проходить в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и локальными актами университета, регламентирующими требования:

- антитеррористической, гражданской, пожарной электробезопасности и охраны труда;
- пропускного и внутриобъектового режима Университета или иного объекта, на базе которого проходит мероприятие;
- предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Университете;
- правил внутреннего распорядка Университета или иного объекта, на базе которого проходит мероприятие.

3.2 За несоблюдение данной инструкции ответственные лица и участники коллективных и массовых мероприятий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.